

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная клубная система
Верхнеуслонского муниципального района»

422570, село Верхний Услон, ул.Колхозная, д.32
тел: (8-84379) 2-10-78, факс: (8-84379) 2-14-10

«Югары Ослан муниципаль районы
узакләшкән клуб системасы»

422570, Югары Ослан авылы,
Колхоз ур.,32 нче йорт
тел: (8-84379) 2-10-78, факс: (8-84379) 2-14-10

ПРИКАЗ

от 27.12.2020

№ 151.3

с. Верхний Услон

«Об утверждении Положения о Филиалах
МБУ «ЦКС ВМР»

В целях упорядочения деятельности Филиалов Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система Верхнеуслонского муниципального района»

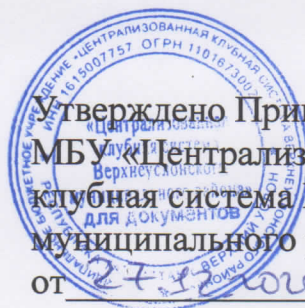
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о Филиалах Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система Верхнеуслонского муниципального района» (Приложение №1).
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента его принятия.

Директор МБУ «ЦКС Верхнеуслонского
муниципального района»



Л.Т. Галимуллина



Утверждено Приказом
МБУ «Централизованная
клубная система Верхнеуслонского
муниципального района»
от 27.12.2020 № 151.3.

ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛАХ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ КЛУБНАЯ СИСТЕМА ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Сельские клубы и сельские Дома культуры Верхнеуслонского муниципального район в форме филиалов муниципального бюджетного учреждения культуры (далее именуемое – Филиалы) – это профильные обособленные структурные подразделения муниципального бюджетного учреждения «Централизованная клубная система Верхнеуслонского муниципального района» (далее именуемое – Учреждение), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть.

Деятельность Филиалов регулируется действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными актами учредителя, настоящим Положением.

Филиалы создаются, реорганизуются, переименовываются, ликвидируются Учреждением с согласия учредителя Учреждения.

Филиалы не является юридическим лицом, осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за деятельность Филиалов.

Филиалы могут наделяться полностью или частично полномочиями юридического лица в порядке, предусмотренном уставом Учреждения.

Филиалы руководствуются в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, локальными актами учредителя, настоящим Положением о Филиалах.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Филиалы создаются в целях совершенствования условий для реализации культурных и досуговых потребностей населения соответствующего муниципального поселения.

Задачами Филиалов являются:

- сохранение и развитие культурных традиций территории;
- информационное обеспечение населения в области культуры и искусства;
- организация активного отдыха, создание условий для полноценного досуга населения;
- удовлетворение и развитие потребностей во всех видах творчества;
- выполнение социально-профилактических, социально-реабилитационных и иных социальных задач.

Предметом деятельности Филиалов является организация культурно-досуговой деятельности населения муниципального поселения.

Для выполнения своих задач Филиалы развивают следующие виды деятельности:

- проведение праздников, концертов, вечеров отдыха, презентаций, выставок, тематических, игровых и развлекательных программ;
- работа клубных любительских коллективов, творческих объединений населения, спортивных кружков и секций;
- организация курсов, кружков по обучению прикладным, бытовым, художественным навыкам (кройка и шитье, вязание, кружевоплетение и т.п.);
- оказание консультативной помощи населению по организации культурно-массовых мероприятий;
- организация кинопоказа;

Филиалы вправе вести и другую деятельность, предусмотренную Уставом Учреждения и Положением о Филиалах, в том числе оказывать платные услуги населению.

УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

Управление Филиалами осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и Положением о Филиалах.

Непосредственное управление деятельностью Филиалов осуществляет заведующий, назначаемый приказом директора Учреждения по согласованию с учредителем.

Права и обязанности руководителя Филиала определяются Уставом Учреждения, Положением о Филиалах, трудовым договором и должностной инструкцией.

Директор Учреждения:

- утверждает штатное расписание Филиалов;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Филиалов;
- организует контроль за деятельностью Филиалов;
- выдает доверенности руководителям Филиалов.

Заведующий Филиалом:

- планирует и организует работу структурного подразделения в соответствии с настоящим Положением, решениями директора Учреждения и должностной инструкцией;

- является ответственным лицом за противопожарное состояние, охрану труда и технику безопасности в Филиале.

- несет полную материальную ответственность за имущество Филиала.
- несет ответственность за несвоевременное и не качественное выполнение возложенных на него задач и функций.

ИМУЩЕСТВО ФИЛИАЛА

В целях обеспечения деятельности Филиала, в соответствии с Положением о Филиалах им выделяется имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления. Имущество Филиалов учитывается на отдельном балансе, который является частью баланса Учреждения.

ХОЗЯЙСТВЕННО-ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

Филиалы организуют свою работу на основе годового и месячного планов, являющихся частью планов Учреждения, которые должны предоставляться в полном объеме установленных форм в установленные сроки директором Учреждения:

- план работы на месяц до 18 числа каждого месяца;
- отчет за месяц до 5 числа каждого месяца;
- годовой план в декабре каждого года;
- годовой отчет в декабре каждого года;
- табель до 20 числа каждого месяца.

Источниками финансирования Филиала являются:

- бюджетные ассигнования;
- доходы от платных форм культурно-досуговой деятельности;
- арендные платежи;
- добровольные пожертвования от юридических и физических лиц;
- другие, не противоречащие законодательству источники.

Расходование финансовых средств производится в соответствии со сметами, составленными заведующими Филиалов, согласованной с директором Учреждения и утвержденной учредителем.

Цены на платные услуги согласовываются с директором Учреждения и утверждаются учредителем согласно действующему законодательству.

Филиалы ведут бухгалтерский учет, руководствуясь действующим законодательством.

Филиалы в установленный Учреждением срок представляют ему бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с действующим законодательством.